

Die Ärztekammer für Wien sucht zum ehestmöglichen Eintritt

**einen Consultant (m/w/d)
für die Servicestelle Kammerumlage und Wohlfahrtsfonds**

Der Tätigkeitsbereich umfasst:

- Unterstützung der Mitglieder bei der Abwicklung der Beitragszahlungen in den standeseigenen Pensionsfonds und der Kammerumlage
- das Halten von Vorträgen und Vorbereiten von Präsentationen
- das Erteilen von einfachen juristischen Auskünften im Bereich Kammerumlage und Wohlfahrtsfonds
- die Organisation von Informationsveranstaltungen
- die Betreuung der zugehörigen Referate

Als unser*e Wunschkandidat*in verfügen Sie für diese sehr umfangreiche, herausfordernde und abwechslungsreiche Tätigkeit über:

- solide kaufmännische Ausbildung (HAK, FH o.ä.)
- Erfahrung im Bank- bzw. Versicherungswesen
- ausgezeichnete Umgangsformen
- ausgeprägte Kunden- und Teamorientierung
- einwandfreie Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- strukturiertes, genaues und selbstständiges Arbeiten
- Stressresistenz und Belastbarkeit
- sehr gute MS Office-Kenntnisse (insbesondere Excel)
- Kenntnisse des österreichischen Gesundheitswesens von Vorteil

Wir bieten:

- Vollzeitanstellung (40 Std./Woche)
- sehr gutes und wertschätzendes Betriebsklima
- abwechslungsreicher und herausfordernder Aufgabenbereich
- sehr gute öffentliche Erreichbarkeit

Dienstort: 1010 Wien, Weihburggasse 10-12

Bruttomonatsgehalt: EUR 3.243,00,- (auf Basis Vollzeit und Anrechnung von 6 Jahren Berufserfahrung)

Ihre aussagekräftige Bewerbung einschließlich Lebenslauf und Foto richten Sie bitte via E-Mail an Stabsstelle HR der Ärztekammer für Wien z.Hd. Frau Melanie Polster, MA (bewerbung@aekwien.at).