

Dr. Beatrix Neumaier-Ammerer

Rudolfnergasse 6/5

1190 Wien

Ordinationsassistenz (15-20 Stunden/Woche) Augenarztordination (Wahlärztin)

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir eine freundliche und zuverlässige **Ordinationsassistenz für 15-20 Stunden pro Woche.**

Was Sie mitbringen sollten:

- Eine abgeschlossene Ausbildung zur Ordinationsassistenz wünschenswert, aber nicht unbedingt erforderlich
- Ein freundliches und respektvolles Auftreten im Umgang mit Patientinnen und Patienten
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Grundkenntnisse in EDV
- Teamgeist, Verlässlichkeit und Freude an einer strukturierten Arbeitsweise

Was Sie bei uns erwartet:

In unserer Ordination haben Sie die Möglichkeit, verschiedene Untersuchungen zu erlernen und durchzuführen. Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Empfang und Betreuung unserer Patientinnen und Patienten
- Telefonische Terminvergabe und Koordination
- Unterstützung bei administrativen Abläufen (z. B. Materialbestellungen)
- Durchführung und Erlernen der folgenden augenärztlichen Voruntersuchungen:
 - Messung mit dem Autorefraktometer
 - Biometrie
 - Gesichtsfeldmessung
 - Dokumentation und allgemeine Unterstützung im Ordinationsalltag

Was wir Ihnen bieten:

- Ein angenehmes Arbeitsumfeld in einer Ordination mit familiärem Teamgeist
- Eine freundliche und unterstützende Arbeitsatmosphäre
- Arbeitszeiten im Ausmaß von 15-20 Stunden pro Woche
- Die Möglichkeit, sich in den Bereichen Augenuntersuchung weiterzuentwickeln

Wenn Sie sich für diese Position interessieren, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit Lebenslauf und kurzem Motivationsschreiben per E-Mail an: **bneumaier@a1.net**

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!