

Hausarztpraxis im 5. Bezirk sucht eine Ordinationsassistentin/  
Administrative Assistentin für 10 Stunden

Anforderungsprofil:

- Innomed Kenntnisse( abs Kenntnisse etc)
- Kurs für Ordinationsassistentin oder nur Administrative Arzthelferin
- 1050 Wien, Margaretenstrasse 101/7-8

Arbeitszeit:

- 10 Wochenstunden

Ordinationszeiten:

- Montag: 14:30-19:00
- Dienstag: 12:30-17:00

Bewerbungsunterlagen + Foto per E-Mail an [dr.gouhaneh@gmail.com](mailto:dr.gouhaneh@gmail.com)

Wenn Sie Interesse haben, freue ich mich auf Ihre Bewerbung