

## Ordinationsassistent:in für 20 Wochenstunden (MI-FR) gesucht

Für eine neu zu eröffnende Psychiatriekassenordination suchen wir eine Verstärkung für unser Team.

**Ab wann:** 1.7.2024

**Standort:** Cothmannstraße 5-7/B2, 1120 Wien (5 min zu Fuß von U-/S-Bahnstation Bahnhof Meidling)

**Arbeitszeiten:** MI 9-15, DO 8.30-15.30, FR 8.30-15.30

### Ihre Aufgaben:

- Empfang und Telefonannahme
- Emailkorrespondenz
- Terminmanagement
- Rezeptbestellungen
- Kodierung von Leistungen
- Bestellung und Verwaltung von Ordinationsmaterial

### Ihr Profil:

- Freundlichkeit und Empathie im Umgang mit Menschen
- Zuverlässigkeit
- Selbständigkeit
- sehr gute Deutschkenntnisse
- gute Englischkenntnisse
- gute PC-Kenntnisse
- Erfahrung und abgeschlossene Ausbildung zur Ordinationsassistent:in wünschenswert, aber nicht obligat

### Wir bieten:

- freundliche und wertschätzende Arbeitsatmosphäre
- Bezahlung über Kollektivvertrag
- 6 Wochen Urlaub pro Jahr
- moderne Ordination mit guter Anbindung an das öffentliche Verkehrsnetz
- Mitgestaltungsmöglichkeiten
- langfristiges Arbeitsverhältnis

Bei Interesse senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen an: [kontakt@arztfuerdieseele.at](mailto:kontakt@arztfuerdieseele.at)

**Dr. Si-John Park**

Facharzt für Psychiatrie und Psychotherapeutische Medizin