

HNO Wahlarzt Ordination Dr. Alfred ENGEL

Wir suchen ab 1.9.2025 eine(n) Ordinations-Assistenten/in für 20 Wochenstunden!

Ihre Aufgaben:

- Schaltermanagement: Patientenbetreuung, Administration, Terminvergabe
- selbständige Durchführung von Hörtests
- Aufbereitung und Desinfektion von Instrumenten

Anforderungen:

- abgeschlossene Ausbildung zur staatlich geprüften Ordinationsassistentin/en
- freundliches Auftreten
- gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Unsere Ordinationszeiten (Kernzeiten):

Montag 9-13 h

Mittwoch 13-18 h

Freitag 9-14 h

Wir bieten:

- Bezahlung über dem Kollektivvertrag je nach Qualifikation und Vordienstzeiten
- abwechslungsreiche, interessante Tätigkeiten in einem kleinen Team
- freundliches, offenes Arbeitsklima
- gute öffentliche Erreichbarkeit (Schnellbahn und U6 Station Floridsdorf, Straßenbahn 25,26,30,31,33 und regionale Buslinien)

Bei Interesse schicken Sie uns bitte Ihre Bewerbungsunterlagen

(Lebenslauf mit Foto, Zeugnisse) per e-mail an office@spitzohr.at

HNO Ordination

Dr. Alfred ENGEL

Am Spitz 8/4

1210 WIEN

Tel 01/ 278 52 23

www.spitzohr.info