

Anleitung Vertrauensarzt – Über ELGA Portal mit Bürgerkarte oder Handysignatur

Erklärvideo von der ELGA GmbH zu den GDAs: <https://youtu.be/PwoFSJGz2UU>.

Bevor Sie Ihre persönliche ELGA verwenden können, müssen Sie sich auf <https://www.gesundheit.gv.at/> einloggen. Dazu klicken Sie rechts oben auf das ELGA-Login. Auf der Login-Seite können Sie danach auswählen, ob Sie sich mit Bürgerkarte/Handy-Signatur oder „in Vertretung“ einloggen möchten.

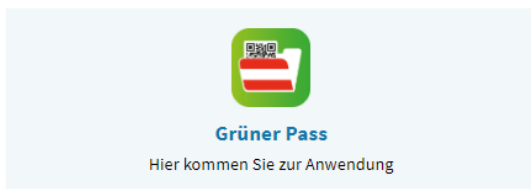


Wenn Ihr Login auf <https://www.gesundheit.gv.at/> erfolgreich war, öffnet sich eine Willkommenseite mit persönlicher Anrede. Hier finden Sie zum einen weitere Informationen und Hilfestellungen zu ELGA. Zum anderen finden Sie hier unter „Anwendungen“ einen Link („ELGA-Portal“) zu Ihrer persönlichen ELGA. Mit Klick darauf öffnet sich ein eigenes Browser-Fenster und Sie können nun bequem zwischen „geschütztem“ (ELGA-Portal) und „öffentlichem“ Bereich auf <https://www.gesundheit.gv.at/> hin und her wechseln.

Herzlich willkommen [REDACTED]!

Sie haben sich erfolgreich am öffentlichen Gesundheitsportal angemeldet.

Folgende Anwendungen stehen zur Verfügung:



In der Anwendung „Grüner Pass“ können Sie **Impfzertifikate**, **Genesungszertifikate**, **Testzertifikate** und **Impfausnahmezertifikate** abrufen. Allgemeine Informationen finden Sie unter [Grüner Pass](#).



In Ihrem ELGA-Portal können Sie Ihre ELGA-Gesundheitsdaten (**e-Medikation** und **e-Befunde**) einsehen, Ihre **ELGA-Teilnahme** regeln, die Zugriffsrechte verwalten und im **Protokoll** nachprüfen, wer wann welche Informationen abgerufen hat. Auch Ihren elektronischen Impfpass (**e-Impfpass**) finden Sie im ELGA-Portal.

Beim Klick auf das ELGA-Portal gelangen Sie auf die Startseite:

e-Befunde

Hier finden Sie eine Liste Ihrer e-Befunde.

8 Befunde vorhanden
aktueller Befund vom 04.01.2022

Seit dem letzten Logout
keine neuen Befunde

e-Medikation

Hier sehen Sie eine Liste Ihrer verordneten und in der Apotheke abgegebenen Medikamente.

Zuletzt aktualisiert am
31.12.2022

e-Impfpass

Hier finden Sie Ihren e-Impfpass.

ELGA-GDA

Hier finden Sie Ihre Gesundheitsdiensteanbieter (GDA) - Ihre behandelnden oder betreuenden Ärzte, Spitäler, Apotheken und Pflegeeinrichtungen.

1 GDA ist derzeit zugriffsberechtigt

Individuelle Einstellung
Keine Zugriffsdauer geändert

ELGA-Teilnahme

Hier können Sie Ihren aktuellen ELGA-Teilnahmestatus ansehen und gegebenenfalls ändern.

- ELGA
- e-Befunde
- e-Medikation

Protokoll

Hier sind die von Ihnen und Ihren GDA durchgeführten Aktionen aufgelistet.

Hier klicken Sie dann auf den ELGA-GDA Bereich und finden die Übersicht aller Gesundheitsdiensteanbieter (GDA) und deren Zugriffsberechtigung. GDAs sind jene ÄrztInnen, Spitäler, Apotheken und Pflegeheime, die Sie behandeln und betreuen. Die zugriffsberechtigten GDAs sehen Sie anhand des Textes „___ GDA ist derzeit zugriffsberechtigt“ oder der Zahl im gelben Eck.

1 GDA ist derzeit zugriffsberechtigt

Aktive Filter: abgelaufene Kontakte der letzten 365 Tage anzeigen
GDA mit geänderter Zugriffsberechtigung anzeigen

GDA Fachrichtung	Kontakt am	berechtigt bis	Zugriffsdauer	
Aktive Kontakte				
Name, Anschrift und Fachrichtung des GDAS	14.12.2022 14:36	14.03.2023 14:36	90 Tage	

Über das Stiftsymbol können Sie die Zugriffsdauer beim jeweiligen GDA verändern.

GDA-Zugriffsberechtigung ändern schließen

Name, Anschrift und Fachrichtung GDA

Zugriff individuell festlegen ⓘ Tage

Zugriff sperren ⓘ

Nicht ändern Zum Ändern vormerken

EBP-B05

Hier können Sie den Zugriff für den ausgewählten GDA individuell festlegen, maximal auf 365 Tage.

Hier kann der Zugriff gesperrt werden.

Dann klicken Sie auf „Zum Ändern vormerken“.

GDA-Zugriffsberechtigung ändern

Name und Anschrift GDA

Zugriff individuell festlegen ⓘ Tage

Zugriff sperren ⓘ

Wenn Sie einen GDA berechtigen, länger auf Ihre ELGA zuzugreifen, muss dieser vorab seine Zustimmung erteilt haben.

! Der GDA muss seine Zustimmung erteilt haben.

GDA hat seine Zustimmung erteilt

Nicht ändern Zum Ändern vormerken

EBP-B05

Nach Rücksprache mit Ihrer Ärztin oder Ihrem Arzt, die Zustimmung muss erteilt werden, können Sie das Feld ankreuzen und auf zum Ändern vormerken gehen.

Der Änderungswunsch wird dann in die Auftragsliste eingegeben. Diese findet sich in der Kopfzeile am ELGA Portal mit einem Ordnersymbol „Auftragsliste“.



Wenn Sie alle Zugriffe bearbeitet haben, müssen Sie den Antrag mit Ihrer Handysignatur unterschreiben. Als Bestätigung erscheint ein PDF mit den Änderungen.