

ORDINATIONSASSISTENT:IN ZUR MITARBEIT IN UNSEREM TEAM GESUCHT!

Für 18-25h Wochenstunden in unserer psychiatrisch-psychotherapeutischen Gemeinschaftspraxis

Arbeitsbeginn ab sofort möglich!

Die Stelle ist auch auf zwei Student:innen aufteilbar.

Aufgabenbereich:

- Empfang und Begrüßung unserer Patient:innen
- Administrative Tätigkeiten am Empfang (Aceto), Anlegen der Patientenkartein
- Verwaltungstätigkeiten zur Unterstützung des Teams
- Kommunikation mit unseren Patient:innen (Telefon, Mail), Terminvereinbarungen
- Vor- und Nachbereitung unserer Ordinationsräumlichkeiten

Wir bieten:

- Gutes Arbeitsklima in einem Team aus Fachärztinnen für Psychiatrie und Psychotherapeutische Medizin und Psychotherapeutinnen
- Bezahlung nach dem KV mit der Bereitschaft zur Überzahlung
- Abwechslungsreiches, eigenständiges breitgefächertes und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- Fixe Arbeitszeiten und gute Planbarkeit

Anforderungsprofil:

- Wertschätzende Umgangsformen (freundlich, aufgeschlossen, lösungsorientiert, zuverlässig)
- Freude am Umgang mit Menschen,
- Flexibilität, Diskretion
- Gepflegtes Erscheinungsbild
- Abgeschlossene Ausbildung zum/zur Ordinationsassistent:in nicht erforderlich
- Die Stelle ist gut für Medizinstudent:innen oder Psychologiestudent:innen geeignet.
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, Englischkenntnisse von Vorteil

Bewerbungsunterlagen mit Foto bitte an: s.vasak@anima.wien

Biedergasse 7/5, 1190 Wien

www.anima.wien